

Curriculum Vitae

Ing. Kim Marissen

11-10-1990

Projectleider | Communicatie en Functionaliteit

Scholing en Werkervaring

2007-2011	HBO leraren opleiding Wiskunde
2008-2017	Check5 Studiekring (commerciële onderwijsinstelling); Locatiemanager en Voortgangsmanager
2013-2017	HBO Built Environment Bouwkunde - Architectuur
2015-2016	Samen Spelen Wyck (kinderdagverblijf en basisschoolopvang) Administratie, Facturatie en Planning
2017- heden	ARCHITECTENZAAK Projectleider, medewerker communicatie en marketing
2018- heden	AAA Projectmanagement Projectmanager

Cursussen

2008	Innovatief Beroepsonderwijs
2009	Cursus Microsoft Office en Videobewerking
2009	Engelse taal en cultuur
2014	VCA VOL (10 jaar)
2015	Minor Woningbouw (seriematig en particulier)
2015	Minor Utiliteitsbouw (eenlaags en meerlaags)
2019	Cursus BNA Projectmanagement voor Architecten
2020	Revit Bouwkundig Basis

Projecten; waaronder:

BMV	- BMV Spaubeek; Gezondheidscentrum, Basisschool met kinderopvang, Verenigingscentrum incl. sportaccomodatatie en horeca
	- Open Club Klimmen; Basisschool met kinderopvang, maatschappelijke gezondheidszorg (fysio, coach, Meander, Cicero), verenigingen incl. sportaccomodatatie en horeca
Herontwikkeling	- eUregio Campus; herontwikkeling voormalig. ziekenhuis tot studentencampus , Heerlen
	- Restauratie en herbestemming Claracollege, Heerlen (monument)
Woningbouw	- Studio's Diana Heerlen, 39 starterswoningen, Heerlen
	- Energiek Heilust Kerkrade, Upgrade 299 eengezinswoningen en 33 duplexwoningen: duurzame renovatie
	- Villa Valkenburgerweg, Heerlen
Kantoorgebouw	- Kantoorgebouw met parkeergarage, Leverkusen (D)
Fabriek	- Renovatie papierfabriek, Meerssen
Rijksmonumenten	- Renovatie, nevenbestemming & verduurzaming St. Laurentiuskerk, Voerendaal

Technische Vaardigheden

Autodesk software	AutoCAD, REVIT
Adobe Creative Suite	InDesign, Photoshop
3D Visualisation	Google SketchUp Pro, SU Podium
Microsoft	Word, Excel, PowerPoint
Nemetschek	VECTORWORKS
Videobewerking	Moviemaker, iMovie
Webdesign	Wordpress

Organisatorische Vaardigheden

Aansturing & Coaching van een team van medewerkers

Verzamelen, Organiseren, Bewaking en Beheer voortgang van planning/werkzaamheden

Vergaderingen en personeelsbijeenkomsten organiseren en voorzitten